

ANEXO I
SOLICITUD ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS
PUESTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A BIBLIOTECA

DATOS DEL INTERESADO/A	
D./Dña:	DNI:
Domicilio :	CP:
Municipio :	Provincia:
E-mail :	Teléfono:

OBJETO DE LA SOLICITUD

SOLICITA ser admitido/a a las pruebas selectivas convocadas para ocupar el puesto de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A BIBLIOTECA** en el Ayuntamiento de l'Alfàs del Pi.

A la presente solicitud se adjunta la siguientes documentación :

- Copia del Documento Nacional de Identidad (DNI).
- Copia de la titulación académica exigida.
- Justificante de pago de la tasa o documentación acreditativa de la exención del pago de la misma.
- Anexo II Autobaremación.
 - Relación de los méritos alegados
- **Firma** de la siguiente Declaración Responsable:

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y que reúne los requisitos exigidos en las Bases Específicas que rigen la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud y que la documentación aportada es copia fiel de la original, con el compromiso de aportar los originales de la documentación cuando sean requeridos por el Tribunal del proceso selectivo o por los responsables de RRHH del Ayuntamiento. Declara que no ha sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Fdo:
Firma la/el solicitante

L' Alfàs del Pi, a de de 2022

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE L'ALFÀS DEL PI

En cumplimiento de la Normativa sobre Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos personales serán incorporados a un fichero cuyo titular será el centro gestor del proceso de selección y nombramiento, pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en el centro gestor que figura en la convocatoria.